



**BADAN KOORDINASI KELUARGA BERENCANA NASIONAL
PENGUMUMAN**

Nomor: 1968/KT.002/ /B2/2009

TENTANG

PENERIMAAN CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL BKKBN
TAHUN ANGGARAN 2009

Dalam rangka mengisi lowongan formasi CPNS Tahun Anggaran 2009, sebagaimana ditetapkan dengan Keputusan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor : 292 Tahun 2009, tanggal 10 September 2009 tentang Formasi Pegawai Negeri Sipil Badan Koordinasi Keluarga Berencana Nasional Tahun Anggaran 2009 bersama ini BKKBN membuka kesempatan bagi Warga Negara Republik Indonesia yang berminat menjadi CPNS di lingkungan BKKBN, dengan ketentuan sebagai berikut:

I. FORMASI JABATAN DAN KUALIFIKASI PENDIDIKAN YANG DIBUTUHKAN:

No	Kualifikasi Pendidikan	Jenis Jabatan	Jumlah
A	KANTOR PUSAT BKKBN		
1	Dokter Umum	Analisis Bahan Pelayanan	6
2	S1 Ekonomi (Akuntansi)	Auditor	3
		Penata Laporan BMN	2
		Penata Laporan Keuangan	3
3	S1 Ekonomi (Manajemen)	Penyusun Bahan Evaluasi	1
		Penyusun Bahan Pembinaan Keluarga	2
		Penyusun Bahan Kebijakan Program	1
		Peneliti bidang KS/PK	2
		Penyusun Bahan Program & Pelatihan	1
		Auditor	1
		Analisis Kepegawaian	1
4	S1 Hukum (Ilmu Hukum)	Penata Laporan Keuangan	2
		Auditor	3
		Analisis Kepegawaian	1
		Perancang Peraturan Perundang-undangan	2
5	S1 Ilmu Komunikasi	Penyusun Bahan KIE	7
		Protokol/Ajudan	1
6	S1 Administrasi Negara	Penyusun Bahan Evaluasi	2
		Auditor	5
		Penyusun Laporan & Evaluasi	3
7	S1 Ilmu Sosiologi	Penyusun Bahan Evaluasi	2
		Analisis Institusi	2
		Analisis KB dan Kependudukan	2
		Peneliti bidang KS/PK	2
8	S1 Pemerintahan	Analisis Tata Laksana	2

No	Kualifikasi Pendidikan	Jenis Jabatan	Jumlah	
9	S1 Komputer (MI)	Pranata Komputer	2	
10	S1 Komputer (TI)	Pranata Komputer	6	
11	S1 Pendidikan (Tek. Pend)	Penyusun Bahan Program & Pelatihan	4	
		Widyaiswara	4	
12	S1 Psikologi	Penyusun Bahan Konseling	6	
		Penyusun Bahan Pembinaan Keluarga	1	
		Analisis Kepegawaian	1	
13	S1 Statistik	Statistisi	6	
		Peneliti bidang KB/KR	1	
14	DIII Administrasi	Pengolah Data KS	4	
		Pustakawan	1	
		Pengolah Data Pelatihan	3	
		Arsiparis	12	
15	DIII Desain Grafis	Penyusun Bahan Publikasi	1	
16	DIII Ekonomi (Akuntansi)	Verifikator Keuangan	12	
		Pengolah Data BMN	3	
17	DIII Ekonomi (Manajemen)	Pengolah Data KS	2	
18	DIII Keperawatan	Pengolah Data Pelayanan	4	
19	DIII Komputer	Pranata Komputer	8	
B	KANTOR BKKBN PROVINSI			
	<i>Provinsi Bangka Belitung</i>			
	1	S1 Administrasi Negara	Analisis Institusi	1
	2	S1 Ekonomi (Akuntansi)	Penata Laporan Keuangan	1
	3	S1 Ilmu Komunikasi	Penyusun Bahan KIE	1
	4	S1 Pendidikan (Tek. Pend)	Penyusun Bahan Program & Pelatihan	1
	5	DIII Ekonomi (Akuntansi)	Verifikator Keuangan	1
	6	DIII Komputer	Pranata Komputer	1
	<i>Provinsi Banten</i>			
	1	S1 Administrasi Negara	Analisis Institusi	1
	2	S1 Ilmu Komunikasi	Penyusun Bahan KIE	1
	3	S1 Komputer (TI)	Pranata Komputer	1
	4	S1 Pendidikan (Tek. Pend)	Penyusun Bahan Program & Pelatihan	1
	5	DIII Administrasi	Pengolah Data KS	2
	6	DIII Ekonomi (Akuntansi)	Verifikator Keuangan	1
	7	DIII Keperawatan	Pengolah Data Pelayanan	1
	<i>Provinsi Gorontalo</i>			
	1	S1 Administrasi Negara	Penyusun Laporan & Evaluasi	1
	2	S1 Ekonomi (Akuntansi)	Penata Laporan Keuangan	1
	3	S1 Pendidikan (Tek. Pend)	Penyusun Bahan Program & Pelatihan	1
	4	DIII Administrasi	Pengolah Data KS	1
	5	DIII Komputer	Pranata Komputer	1

No	Kualifikasi Pendidikan	Jenis Jabatan	Jumlah
Provinsi Kepulauan Riau			
1	S1 Administrasi Negara	Analisis Institusi	1
		Penyusun Bahan Evaluasi	2
2	S1 Ekonomi (Akuntansi)	Penata Laporan Keuangan	1
3	S1 Hukum (Ilmu Hukum)	Pemberi Konsultasi Bantuan Hukum / Auditor	1
4	S1 Ilmu Komunikasi	Penyusun Bahan KIE	1
5	DIII Keperawatan	Pengolah Data Pelayanan	1
6	DIII Komputer	Pranata Komputer	1
Provinsi Maluku Utara			
1	S1 Administrasi Negara	Analisis Institusi	1
2	S1 Komputer (TI)	Pranata Komputer	1
3	DIII Administrasi	Pengolah Data KS	1
4	DIII Komputer	Pranata Komputer	1
Provinsi Papua Barat			
1	S1 Administrasi Negara	Penyusun Bahan Evaluasi	1
2	S1 Ekonomi (Akuntansi)	Penata Laporan Keuangan	1
3	S1 Hukum (Ilmu Hukum)	Pemberi Konsultasi Bantuan Hukum / Auditor	1
4	DIII Administrasi	Arsiparis	1
5	DIII Ekonomi (Akuntansi)	Verifikator Keuangan	1
Provinsi Sulawesi Barat			
1	S1 Administrasi Negara	Analisis Institusi	2
2	S1 Ekonomi (Akuntansi)	Penata Laporan Keuangan	1
3	S1 Ilmu Komunikasi	Penyusun Bahan KIE	1
4	S1 Komputer (TI)	Pranata Komputer	1
5	DIII Administrasi	Pengolah Data KS	1
6	DIII Ekonomi (Akuntansi)	Verifikator Keuangan	1

II PERSYARATAN PELAMAR :

A Persyaratan Umum

- 1 Warga Negara Indonesia yang Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa ;
- 2 Memiliki integritas yang tinggi terhadap Negara Kesatuan Republik Indonesia;
- 3 Tidak pernah dihukum penjara atau kurungan berdasarkan putusan pengadilan;
- 4 Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai PNS/TNI/Polri atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta;
- 5 Tidak berkedudukan sebagai Calon/PNS, Calon/Anggota TNI/POLRI atau anggota/pengurus partai politik ;
- 6 Berusia setinggi-tingginya 35 tahun pada tanggal 1 November 2009 (lahir setelah 31 Oktober 1974) ;
- 7 Bersedia ditempatkan di seluruh wilayah Indonesia ;
- 8 Memenuhi persyaratan kualifikasi pendidikan (jenjang dan jurusan) yang sesuai dengan lowongan formasi jabatan;
- 9 Memiliki kartu pencari kerja (kartu kuning) ;
- 10 Surat Keterangan Sehat jasmani dan rohani yang dikeluarkan oleh Puskesmas/Rumah Sakit.

B Persyaratan Khusus

- 1 Berijazah sesuai klasifikasi pendidikan yang dibutuhkan (table diatas)
- 2 Lulusan Perguruan Tinggi Negeri atau Swasta yang telah mendapat akreditasi A atau B dengan IPK minimal 2,75 (dua koma tujuh puluh lima)
- 3 Bagi pelamar yang dinyatakan lulus seleksi akhir dan diterima sebagai CPNS Paling lambat 2 (dua) hari setelah tanggal pengumuman tidak melakukan daftar ulang dianggap mengundurkan diri.
- 4 Pelamar yang diterima dan telah diusulkan permintaan Nomor Identitas Pegawai (NIP) apabila mengundurkan diri akan dikenakan sanksi membayar denda yang akan ditentukan kemudian.

III KETENTUAN PENDAFTARAN :

A Registrasi On-line

Mengisi/melengkapi data yang disediakan pada aplikasi secara on-line melalui <http://cpnsbkkbn.com> Registrasi on-line mulai dilakukan pada tanggal 7 s/d 16 Oktober 2009.

Hasil seleksi registrasi akan diumumkan pada tanggal 19 Oktober 2009.

Perhatian: Proses pendaftaran hanya dapat dilakukan satu kali, jangan melakukan kesalahan pada waktu mengisi form registrasi on-line.

Registrasi on-line mencakup :

1. Pengisian data pribadi :
 - a Nama (Sesuai yang tertera pada Ijazah, tanpa menggunakan gelar)
 - b Tanggal lahir (Sesuai KTP)
 - c Nomor KTP
 - d Alamat (sesuai KTP)
 - e Nomor Ijazah
2. Penyaringan/Seleksi awal
Pelamar diharuskan menjawab pertanyaan yang telah disediakan pada aplikasi.
3. Pencetakan Tanda Bukti Pendaftaran/reg on-line
Pelamar harus mencetak tanda bukti pendaftaran. Simpanlah tanda bukti pendaftaran untuk keperluan pemberkasan dan daftar ulang.

B Pengiriman Berkas

1. Pelamar yang dinyatakan lulus seleksi awal/reg-online harus mengirimkan berkas lamaran paling lambat 2 (dua) hari setelah pengumuman (stempel pos) yang ditujukan/dialamatkan sesuai pilihan lokasi BKKBN yaitu :

a. BKKBN PUSAT	PO BOX 1000 JAKARTA 13000
b. BKKBN PROV BANTEN	PO BOX 2800 SERANG 42101
c. BKKBN PROV GORONTALO	PO BOX BKKBN GORONTALO 2900
d. BKKBN PROV BANGKA BELITUNG	PO BOX 3000 PGP BKKBN PROV. KEP BANGKA BELITUNG
e. BKKBN PROV MALUKU UTARA	PO BOX BKKBN MALUKU UTARA 3100
f. BKKBN PROV PAPUA BARAT	PO BOX 3200 PAPUA BARAT MANOKWARI 98311
g. BKKBN PROV SULAWESI BARAT	PO BOX BKKBN SULBAR 3300
h BKKBN PROV KEP.RIAU	PO BOX 537 BTAM C 29461

2. Berkas lamaran yang dikirim melalui Po Box sesuai lokasi yang dilamar terdiri dari:
 - a Surat lamaran yang ditulis tangan dan ditandatangani sendiri oleh pelamar dengan menggunakan tinta hitam, ditujukan kepada Kepala BKKBN dengan menyebutkan jabatan yang dilamar;
 - b Bukti **reg on-line**. (*diperoleh setelah pelamar mengisi data pada form aplikasi secara lengkap dan benar*);
 - c Foto copy Ijazah dan transkrip nilai akademik yang sudah dilegalisir (cap dan tanda tangan asli Dekan/Direktur Program/Rektor) dan keterangan akreditasi bagi yang ijazahnya tidak mencantumkan akreditasi ;
Apabila ijazah asli belum keluar, maka untuk kelengkapan pendaftaran sementara, pelamar dapat menggunakan Surat Keterangan Kelulusan/Ijazah dan transkrip yang ditandatangani oleh Purek/Dekan. Apabila pelamar pada saat daftar ulang untuk pengambilan tanda peserta ujian tes tertulis tidak dapat menunjukkan ijazah asli, maka pelamar yang bersangkutan dinyatakan gugur.
 - d Foto copy KTP yang masih berlaku ;
 - e Pas photo berwarna terbaru, ukuran 3x4 sebanyak 2 (dua) lembar ;
 - f Foto copy Kartu Kuning/Kartu Pencari Kerja (legalisir) yang masih berlaku ;
 - g Foto copy Surat Keterangan Catatan Kepolisian/SKCK (legalisir) yang masih berlaku;
 - h Foto copy Surat Keterangan berbadan sehat jasmani dan rohani (legalisir);
 - i Surat Pernyataan bermaterai (download dari situs <http://cpnsbkkbn.com>)
3. Kelengkapan berkas disusun rapi dan berurutan sesuai dengan urutan diatas (a s/d i) dalam map kertas dengan warna :
 - a **Merah**
Map warna merah untuk kualifikasi pendidikan Dokter Umum, S1 Komputer (MI, TI), S1 Statistik, S1 Psikologi
 - b **Kuning**
Map warna kuning untuk kualifikasi pendidikan S1 Ekonomi (Akuntansi dan Manajemen), S1 Ilmu Hukum, S1 Pendidikan
 - c **Hijau**
Map warna hijau untuk kualifikasi pendidikan S1 Ilmu Komunikasi, S1 Administrasi Negara, S1 Ilmu Sosiologi, S1 Pemerintahan
 - d **Biru**
Map warna biru untuk kualifikasi pendidikan D3 Administrasi, D3 Desain Grafis, D3 Ekonomi (Akuntansi dan Manajemen), D3 Keperawatan, D3 Komputer

PERHATIAN :

- Pada kanan atas map dan sampul/amplop harus ditulis “**kualifikasi pendidikan**”, “**nama jabatan**” dan “**kode reg on-line**”.
- Panitia tidak akan menerima berkas lamaran yang tidak melalui PO. Box yang telah ditetapkan.
- Panitia akan mengumumkan hasil seleksi administrasi berkas melalui situs <http://cpnsbkkbn.com> pada tanggal 2 November 2009.

IV PENGAMBILAN KARTU TANDA PESERTA UJIAN

Pelamar yang lulus seleksi administrasi harus mengambil Kartu Tanda Peserta Ujian langsung (tidak boleh diwakilkan) pada tanggal 4 s/d 5 November 2009 ke kantor BKKBN Pusat/Provinsi tujuan dengan membawa :

- 1 Bukti **reg on-line**
- 2 Pas photo berwarna ukuran 3 x 4 sebanyak 2 lembar
- 3 KTP Asli
- 4 Ijazah asli
- 5 Khusus pelamar yang mengirimkan berkas dengan **Surat Keterangan Lulus** agar melengkapi dengan Foto copy ijazah (legalisir).

V JADWAL UJIAN DAN MATERI

- A Ujian tertulis akan dilaksanakan serentak pada tanggal 7 November 2009 (tempat dan waktu ditentukan kemudian).
- B Materi Ujian, meliputi:
 - 1 Tes Kompetensi Dasar (TKD), terdiri dari:
 - a. Tes Pengetahuan Umum (TPU);
 - b. Tes Bakat Skolastik (TBS);
 - c. Tes Skala Kematangan (TSK)
 - 2 Tes Kompetensi Bidang (TKB)
- C Pengumuman hasil ujian tertulis pada tanggal 18 November 2009 dan peserta yang lulus wajib mengikuti tes interview pada tanggal 20 s/d 21 November 2009, tempat dan waktu ditentukan kemudian.
- D Hasil tes interview sekaligus pengumuman final penerimaan CPNS akan disampaikan pada tanggal 26 November 2009 melalui <http://cpnsbkkbn.com>

VI LAIN-LAIN

- A Seluruh informasi berkenaan dengan proses rekrutmen diumumkan dan hanya bisa diakses melalui web site <http://cpnsbkkbn.com>
- B Pelamar/peserta seleksi tidak dipungut biaya ;
- C Panitia tidak melayani pelamar diluar prosedur/proses yang ditetapkan ;
- D Keputusan Tim Pengadaan CPNS BKKBN Tahun Anggaran 2009 bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu gugat.

Jakarta, 2 Oktober 2009

TIM PENGADAAN CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL
BADAN KOORDINASI KELUARGA BERENCANA NASIONAL

KETUA

ttd.

Drs. Edy Purwanto, M.Si